

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ART.46 DPR 28 DICEMBRE 2000 N.445)

Si dichiara che:

FOTO (Solo in caso di richiesta di nuova tessera)
--

(Dati del titolare della tessera) STUDENTE / ALTRO

Nome: _____ Cognome: _____

Luogo di nascita: _____ (____) il ____/____/____

Domiciliato a: _____ (____)

in via _____ n° _____

Numero di telefono _____

Contatto facebook _____

e-mail _____

1. È iscritto presso l'Istituto _____ con sede a _____.

(Da compilare solo nel caso in cui il titolare della tessera sia un minore di 18 anni, a cura dei genitori o di chi ne fa le veci.)

Nome: _____ Cognome: _____ Luogo di nascita:

_____ (____) il ____/____/____ Domiciliato a: _____ (____)

in via _____ n° _____

e-mail: _____

Contatto facebook _____

numero di telefono: _____

Si richiede:

Nuova tessera: per l'abbonamento studenti autoservizi

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D.LGS. 196/2003 E REGOLAMENTO UE 2016/679.

La Tuvoni S.r.l. informa che i dati personali sopra forniti saranno raccolti, conservati e trattati, anche mediante strumenti informatici, nel pieno rispetto della sicurezza e riservatezza ai sensi delle disposizioni del D. LGS. 196/2003 e nel rispetto dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale Protezione Dati (RGPD), e comunque solo per lo svolgimento delle funzionalità istituzionali dell'azienda, in particolare per la gestione del contratto di trasporto. In relazione a quanto sopra, il sottoscritto, cui vengono garantiti i diritti al D. LGS. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, conferisce espresso consenso al trattamento dei propri dati personali sopra forniti.

Li _____ il _____

Firma del dichiarante _____

Acconsento Non acconsento al trattamento dei miei dati personali per l'invio tramite sms e/o e-mail di comunicazioni informative e promozionali

La dichiarazione deve essere firmata dal titolare della tessera se maggiorenni o da uno dei genitori o da chi ne fa le veci.

Li _____ il _____

Firma del dichiarante _____

La Tuvoni S.r.l ha diritto e si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiero (art. 75 DPR 28/1212000 n° 445). La presente dichiarazione è esente da autentica firma e da imposta di bollo ai sensi degli artt. 37 e 46 DPR 28/122000 n.445.

NORME E CONDIZIONI PER IL RILASCIO DELLA TESSERA AZIENDALE

ABBONAMENTI: Norme Generali per l'acquisto.

La tessera aziendale Tuvoni S.r.l darà diritto all'acquisto, presso le biglietterie aziendali o le rivendite convenzionate, delle seguenti tipologie di abbonamento:

Abbonamenti Studenti (mensile urbano e annuale urbano) per gli iscritti alle scuole, medie inferiori e superiori, pubbliche o parificate, nonché per gli iscritti ai corsi di formazione professionale finanziati dalla Regione Sardegna o dagli Enti delegati e, solo nel caso degli abbonamenti urbani, anche per gli iscritti all'Università; dietro consegna della copia del certificato di iscrizione per l'anno scolastico 2024/2025, Copia della carta di identità e nr 2 fototessere.

Abbonamento Over 65: Copia della carta di identità e nr 2 fototessere.

Gli abbonamenti annuali studenti agevolati sono vendibili solo entro e non oltre il 31/12/24

I documenti di cui sopra dovranno essere recapitati alla Tuvoni S.r.l secondo le seguenti modalità:

- Inviati per posta presso l'ufficio Tuvoni S.r.l sito a Budoni in Zona Artigianale Via Alberto Pirelli, 4 07051 Budoni
- Consegnati in busta chiusa presso la rivendita di Amadori Battistina in Via Nazionale nr 126 a Budoni

Gli abbonamenti dovranno essere richiesti almeno 10 giorni prima dell'inizio della loro validità, la richiesta dovrà essere completa di tutta la documentazione necessaria.

Tuvoni S.r.l provvederà a far pervenire al richiedente la tessera aziendale tramite i conducenti dei veicoli che la consegneranno direttamente al viaggiatore il primo giorno utile.

Abbonamenti-Norme Generali per l'uso

L'abbonamento Personale è strettamente personale e pertanto non può essere ceduto (l'uso irregolare da parte di terzi comporta l'applicazione delle sanzioni amministrative secondo la normativa vigente).

L'abbonamento deve essere convalidato il primo giorno di utilizzo ed ha validità solo per il mese di convalida e dovrà essere sempre esibito al conducente al momento dell'accesso a bordo.

Si precisa che il viaggiatore sprovvisto di titolo di abbonamento all'atto della salita sul bus, dovrà acquistare il biglietto per regolarizzare il trasporto. Questo anche nel caso in cui il viaggiatore sia già titolare dell'abbonamento ma non ne sia in possesso al momento della salita sul bus.

Sia l'abbonamento che la tessera aziendale devono essere esibiti ad ogni richiesta del personale di servizio dell'Azienda e l'abbonato deve averne la massima cura nell'uso e/o custodia per assicurarne la perfetta conservazione e Tuvoni S.r.l non è in alcun modo responsabile di eventuali smarrimenti e/o deterioramenti dei documenti di cui sopra.

L'abbonato è tenuto, al momento dell'acquisto dell'abbonamento, a verificare la rispondenza dello stesso alle sue esigenze e a compilarlo in ogni sua parte.

La mancata fruizione, totale o/o parziale dell'abbonamento, a verificare la rispondenza dello stesso alle sue esigenze ed a compilarlo in ogni sua parte.

La mancata fruizione, totale o parziale dell'abbonamento, nonché smarrimento o il furto dello stesso (come della tessera), non danno diritto a emissioni di rimborsi o conguagli.

La non osservanza delle norme sopra indicate comporta l'applicazione delle sanzioni amministrative prevista dalla norma vigente.

Distinti saluti

Tuvoni S.r.l